

ПРИКАЗ

05.09.2025 года № 260-од

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в 2025-2026 учебном году

В соответствии с распоряжениями министерства образования Самарской области от 29.08.2025 г. № 1101-р и Поволжского управления от 04.09.2025 г. № 195-р «О проведении в 2025/2026 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Самарской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за социально-психологическое тестирование заместителя директора по учебной работе Мазурцеву М.С.
2. Заместителю директора по ВР Савицкой А.В. организовать информационно-разъяснительную работу с родительской общественностью по вопросам проведения тестирования с 08.09.-14.09.2025.
3. Утвердить состав комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования в следующем составе:
 - Савицкая А.В.- заместитель директора по ВР;
 - Маевская О.В. – заместитель директора по ИКТ;
 - Мазурцева М.С. - заместитель директора по УР;
 - Угловая М.А.- педагог-психолог
4. Провести тестирования обучающихся 7 - 11 классов по следующему графику:

№ п/п	Класс	Дата проведения	Время начала проведения тестирования	№ кабинета
1.	7а (23)	23.09.2025 25.09.2025	1 группа -8.30 2 группа -9.30	300
2.	7б (17)	23.09.2025	10.30	300
3.	7в (19)	23.09.2025	11.30	300
4.	8а (21)	22.09.2025	1 группа -8.30 2 группа -9.30	300
5.	8б (25)	22.09.2025	1 группа -10.30	300

		25.09.2025	2 группа- 11.30	
6.	8в (24)	22.09.2025 25.09.2025	1 группа – 12.30 2 группа- 13.00	300
7.	8г(26)	22.09.2025 23.09.2025	1 группа-13.30 2 группа-14.00	300
8.	9а (28)	16.09.2025	1 группа -8.30 2 группа -9.30	300
9.	9б (25)	16.09.2025	1 группа -10.30 2 группа- 11.30	300
10.	9в (28)	16.09.2025	1 группа-12.30 2 группа-13.30	300
11.	9г (24)	19.09.2025	1 группа -10.30 2 группа- 11.30	300
12.	10а (28)	19.09.2025	1 группа-8.30 2 группа-9.30	300
13.	11а (15)	19.09.2025	10.30	300
14.	11б (17)	19.09.2025	11.30	300
	Резервный день	26.-01.10.2025	09.30-17.00	300
	320			

5. Комиссии обеспечить соблюдение конфиденциальности и невозможность несанкционированного доступа к служебной информации при проведении тестирования, передаче результатов, хранении и использовании полученных данных и документов (списки и коды обучающихся, добровольные информационные согласия, результаты и персональные данные обучающихся).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.А.Тиханова

С приказом ознакомлены:

А.В.Савицкая
О.В. Маевская
М.С.Мазурцева
М.А.Угловая