

## П Р И К А З

от 10.11.2025 года № 289 -од

### **О работе по выявлению в библиотечных фондах иностранных агентов, включенных в Реестр иностранных агентов, размещенным на портале Министерства юстиции РФ.**

В соответствии с Федеральным законом №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федеральным законом от 14.07.2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», Постановлением Правительства РФ от 22.11.2022 года №2108 «Об утверждении Правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию для выявления иноагентов, имеющих в фонде библиотеке в соответствии с Реестром иностранных агентов, размещенным на портале Министерства юстиции РФ.(Приложение 1).
2. Назначить Арчибасову М.Л., библиотекаря школы, ответственной за выявление иноагентов в библиотечном фонде школы.
3. Проводить сверку библиотечных фондов с Реестром иностранных агентов, размещенным на портале Министерства юстиции РФ ежеквартально в течении 2025-2026 учебного года и оформлять акт.
4. Утвердить Инструкцию по работе с иноагентами. (Приложение 2).
5. Утвердить форму «Журнала сверки фондов с Реестром иноагентов. (Приложение 3).
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Тиханова

С приказом ознакомлены

\_\_\_\_\_ М.С. Мазурцева  
\_\_\_\_\_ А.В. Редько  
\_\_\_\_\_ Н.В. Назарова  
\_\_\_\_\_ М.Л. Арчибасова

Комиссия

по сверке документов иностранных агентов, имеющих в фонде библиотеки школы с  
Федеральным реестром иностранных агентов Министерства юстиции РФ

Председатель комиссии:

Директор ГБОУ СОШ с. Курумоч

Е.А. Тиханова

Члены комиссии:

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_ М.С. Мазурцева

Заместитель директора по АХЧ

\_\_\_\_\_ А.В. Редько

Председатель методического объединения

учителей русского языка и литературы

\_\_\_\_\_ Н.В. Назарова

Библиотекарь

\_\_\_\_\_ М.Л. Арчибасова

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа имени А.И. Кузнецова с. Курумоч  
муниципального района Волжский Самарской области

**Инструкция**  
**по работе с документами иноагентов, включенных в Реестр**  
**иностраннных агентов, размещенным на портале Министерства юстиции**  
**РФ.**

**1. Общие положения**

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования сотрудником библиотеки ГБОУ СОШ с. Курумоч( далее Библиотеки ) изданий, включенных в Федеральный реестр иностранных агентов (далее федеральный реестр ), опубликованных на официальном сайте Министерства юстиции РФ в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

**2. Выявление и хранение изданий.**

**В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов иноагентов сотрудник библиотеки проводит следующую работу:**

2.1. Следит за обновлением федерального реестра и один раз в квартал переносит новые данные из федерального реестра в файл «Федеральный список экстремистских материалов и иноагентов», размещенный в папке «ГО,ЧС,экстремизм», которая находится на компьютере сотрудника;

2.2 Осуществляет выявление иноагентов в фонде библиотеки не реже одного раза в квартал и составляет по итогам сверки акт и делает запись в Журнале сверки;

2.3 Переводит выявленные издания с открытого доступа в закрытый фонд основного книгохранения и маркирует специальной пометкой(При условии выявления таковой литературы «+18» или « настоящий материал произведен иноагентом»), при необходимости производит списание и уничтожение экстремистских материалов в соответствии с законодательством;

2.4 Доводит информацию до администрации школы (При условии выявления произведений иноагентов);

*2.5 Сверяет с федеральным реестром заказы и новые поступления в фонд библиотеки.*

### **3. Контроль.**

Контроль за исполнением данной Инструкции возлагается на Мазурцеву М.С., заместителя директора по УР.

### **4. Ответственность.**

Ответственность за выполнение данной инструкции несет сотрудник библиотеки.

Приложение №3  
к Приказу ГБОУ СОШ с. Курумоч  
от 10.11. 2025 г. №289 -од

**Журнал сверки  
с Федеральным реестром иностранных агентов**

<b>№ п/ п</b>	<b>Дата</b>	<b>Наименование вида деятельности</b>	<b>Сверено со списком документов/ эл.ресурсов</b>	<b>Выявлено документов в/эл.ресурсов</b>	<b>№ акта</b>	<b>Подпись</b>