

ПРИКАЗ

от 31.03.2025 г. № 50-од

О проведении тестирования по определению уровня владения русским языком иностранными гражданами

В целях реализации прав иностранных граждан на получение образования в Российской Федерации, обеспечения эффективности образовательного процесса и оказания необходимой поддержки учащимся, не владеющим русским языком в достаточной степени в соответствии с приказами Минпросвещения России от 04.03.2025 №170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»; от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N458», распоряжения Министерства образования Самарской области от 23.04.2025 N578-р «Об организации проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения программ начального, основного и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Самарской области»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать на базе ГБОУ СОШ с. Курумоч пункт прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства.
2. Назначить руководителем пункта прохождения тестирования Мазурцеву Марину Сергеевну, заместителя директора по УР.
3. Утвердить Положение о пункте прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства на базе ГБОУ СОШ с. Курумоч (приложение 1).
4. Утвердить Порядок проведения диагностики обучающихся на уровень владения русским языком (приложение 2).
5. Утвердить Положение о порядке и сроках хранения материалов

тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (приложение 3)

6. Создать комиссию по определению уровня владения русским языком иностранными гражданами в ГБОУ СОШ с. Курумоч (приложение 4).

7. Комиссии:

7.1. Проводить оценку уровня владения русским языком иностранными гражданами, поступающими на обучение в образовательные организации (муниципалитет).

7.2. Использовать при проведении оценки утвержденные методические материалы и критерии.

7.3. Оформлять результаты оценки в виде протокола заседания комиссии.

7.4. Разрабатывать рекомендации по организации обучения для иностранных граждан с учетом уровня владения русским языком.

8. Для организационно-технического обеспечения процедуры проведения тестирования назначить техническим специалистом Маевскую О.В., заместителя директора по ИКТ.

9. Проведение тестирования организовать в сроки, утвержденные приказом Министерства образования Самарской области.

10. Ответственность за организацию работы комиссии возложить на заместителя директора по УР Мазурцеву М.С.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ с. Курумоч

Е.А. Тиханова

С приказом ознакомлены:

_____ Мазурцева М.С.
_____ Маевская О.В.
_____ Назарова Н.В.
_____ Савицкая А.В.
_____ Космирова С.И.
_____ Дильдина Г.И.
_____ Костяева Л.В.
_____ Валькова О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о пункте прохождения тестирования на знание русского языка,
достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного
общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства
на базе ГБОУ СОШ с. Курумоч**

1. Общие положения

1.1. Пункт прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства на базе ГБОУ СОШ с. Курумоч (далее -ППТ) создан с целью организации и проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства.

1.2. В своей деятельности ППТ руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. №170 «Об утверждении порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» и настоящим положением.

1.3. ППТ в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности ППТ

2.1. Основной целью деятельности ППТ является определение у иностранного гражданина уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Задачами ППТ являются:

2.2.1. Проведение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства с использованием диагностических материалов для проведения тестирования, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

2.2.2. Установление по результатам тестирования на основании критериев оценивания знания русского языка, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, следующих уровней знания русского языка: достаточный для освоения образовательных программ или недостаточный для освоения образовательных программ;

2.2.3. Передача сведений о результатах тестирования в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение.

3. Порядок деятельности ППТ

3.1. Директор Учреждения:

3.1.1. размещает информацию о датах проведения тестирования, демонстрационный вариант диагностических материалов для проведения тестирования, критерии оценивания знания русского языка на официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.1.2. издает приказ о создании комиссии по проведению тестирования.

3.2. Комиссия по проведению тестирования в составе председателя и членов комиссии численностью не менее трех человек формируется из числа педагогических работников ГБОУ СОШ с. Курумоч.

3.3. К организационно-техническому обеспечению процедуры проведения тестирования могут привлекаться технические специалисты, наблюдатели и вспомогательный персонал ГБОУ СОШ с. Курумоч.

3.4. Тестирование проводится на основании направления, выданного общеобразовательной организацией Волжского района Самарской области, в которую иностранный гражданин или лицо без гражданства подал заявление о приеме на обучение (приложение 1).

3.5. Запись на тестирование осуществляется при личном обращении родителя (законного представителя ребенка), являющегося иностранным гражданином, или поступающего, являющегося иностранным гражданином, в ГБОУ СОШ с. Курумоч с фиксацией в журнале регистрации записей на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (приложение 2).

3.6. Тестирование проводится в помещениях ППТ, оснащенных средствами осуществления записи на аудионосители (видеоносители) и воспроизведения аудиозаписи (видеозаписи). Помещения ППТ должны быть изолированы от помещений, не используемых для проведения тестирования.

Для выполнения заданий в устной форме иностранные граждане распределяются таким образом, чтобы не мешать друг другу при выполнении заданий. Для каждого иностранного гражданина выделяется отдельное рабочее место.

С помощью средств видеозаписи должна быть зафиксирована вся процедура проведения тестирования в ППТ.

С помощью средств аудиозаписи должны быть зафиксированы устные ответы иностранного гражданина.

3.7. В день проведения тестирования до начала его проведения член комиссии по проведению тестирования проводит инструктаж иностранных граждан, а также информирует их о процедуре и форме проведения тестирования, продолжительности тестирования.

3.8. Сведения о результатах тестирования передаются в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение с использованием АСУ РСО, в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования.

3.9. Все материалы тестирования, включая письменные работы, аудио (видеозаписи) устных ответов иностранных граждан, результаты тестирования, ведомости и протоколы проведения тестирования, хранятся в ГБОУ СОШ с. Курумоч.

Приложение 1
к Положению о Пункте
прохождения тестирования



Поволжское управление министерства
образования Самарской области
государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа им.
А.И.Кузнецова с. Курумоч муниципального района
Волжский Самарской области
443545, Самарская область, Волжский район,
с.Курумоч, проспект Ленина, д. 1.
тел.: (846)998-95-52, 998-91-74;
факс(846)998-95-52
№ _____ от _____ 20 ____ г.

Фамилия Имя Отчество
адрес регистрации родителя

НАПРАВЛЕНИЕ

на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

_____ направляет _____, _____
ФИО ребенка
_____ г.р., гражданина _____ в _____
_____ наименование тестирующей организации
по адресу _____,
контактный телефон _____, для прохождения тестирования на
уровень знания русского языка, достаточный для освоения образовательной программы
_____ общего образования, уровень образования для поступления в
_____ класс.

Родителю (законному представителю) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, необходимо не позднее чем через 7 рабочих дней после получения направления лично обратиться в тестирующую организацию для записи на тестирование.

Директор ОО

Тиханова Е.А.

Приложение 2
к Положению о Пункте
прохождения тестирования

Журнал

регистрации записей на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Дата направления на тестирование	Общеобразовательная организация, выдавшая направление	Дата обращения на прохождение тестирования	Дата проведения тестирования

Приложение 3
к Положению о Пункте
прохождения тестирования



Поволжское управление министерства
образования Самарской области
государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа им.
А.И.Кузнецова с. Курумоч муниципального района
Волжский Самарской области
443545, Самарская область, Волжский район,
с.Курумоч, проспект Ленина, д. 1.
тел.: (846)998-95-52, 998-91-74;
факс(846)998-95-52
№ _____ от _____ 20 ____ г.

В _____
название ОО

Пункт проведения тестирования на знание русского языка ГБОУ СОШ с. Курумоч
направляет вам сведения о результатах тестирования на знание русского языка
_____ года рождения.
(ФИО ребенка)

Комиссия отмечает _____
(достаточный или недостаточный)
уровень знания русского языка для приема на обучение по программе
_____ общего образования в _____ класс.

Председатель комиссии

подпись

ПОРЯДОК
проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения
образовательных программ начального общего, основного общего и среднего
общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее соответственно - тестирование, иностранные граждане) проводится в ГБОУ СОШ с. Курумоч (- далее ППТ) на основании распоряжения Министерства образования Самарской области от 23.04.2025 г. N578-р «Об организации проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения программ начального, основного и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Самарской области».

2. Тестирование проводится в целях определения у иностранного гражданина уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Устанавливаются следующие уровни знания русского языка:

- достаточный для освоения образовательных программ;
- недостаточный для освоения образовательных программ.

4. Тестирование проводится по годам обучения.

5. Методическое обеспечение проведения тестирования, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки .

6. Тестирование иностранных граждан проводится в устной и письменной форме, за исключением иностранных граждан, проходящих тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ в 1 классе, для которых указанное тестирование проводится в устной форме. При проведении тестирования возможно использование компьютерных технологий.

При распределении функций членов комиссии по проведению тестирования отдельно назначаются члены комиссии, которые в данный день тестирования: проводят устную часть тестирования, проводят письменную часть тестирования, осуществляют оценивание ответов иностранных граждан на задания устной и/или письменной части тестирования (эксперт).

7. Продолжительность проведения тестирования составляет не более 80 минут. Соотношение устной и письменной части определяется диагностическими материалами, организация разработки которых осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки с учетом уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ.

В продолжительность тестирования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (размещение в аудитории, оформление документов о проведении тестирования, инструктаж иностранных граждан и др.).

8. Передача диагностических материалов, а также критериев оценивания выполнения заданий, включенных в диагностические материалы, в ППТ осуществляется региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ) с использованием средств защиты информации (по защищенным каналам связи).

Обеспечение диагностическими материалами ППТ проводится в порядке, определенном министерством образования Самарской области.

9. Каждый вариант диагностических материалов для проведения тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства включает в себя комплект материалов для проведения тестирования:

рекомендуемый регламент проведения тестирования;

для проведения устной части: инструкции для члена комиссии по проведению тестирования, проводящего устную часть тестирования, карточки для члена комиссии по тестированию, проводящего устную часть тестирования, карточки для иностранного гражданина, сдающего устную часть тестирования;

для проведения письменной части (за исключением материалов для проведения тестирования поступающих в 1 класс): инструкции для члена комиссии по тестированию, проводящего письменную часть тестирования, карточки для члена комиссии по тестированию, проводящего письменную часть тестирования, карточки для иностранного гражданина, сдающего письменную часть тестирования, с заданиями письменной части тестирования;

критерии оценивания выполнения заданий устной и письменной части тестирования; протоколы оценивания ответов иностранного гражданина.

Оценивание выполнения заданий устной и письменной частей диагностической работы осуществляется в соответствии с критериями оценивания выполнения этих заданий.

10. В день проведения тестирования технический специалист ППТ в присутствии комиссии по тестированию тиражирует материалы для проведения тестирования отдельно по каждому году обучения (за исключением письменной части тестирования для проведения тестирования для определения уровня знаний русского языка, достаточного для освоения образовательных программ 1 класса):

инструкцию для члена комиссии по тестированию, проводящего устную часть тестирования, – по 2 экземпляра (один основной и один резервный экземпляр) на каждого проводящего устную часть тестирования в данный день экзамена;

рекомендуемый регламент проведения тестирования – по 1 экземпляру на каждого проводящего устную часть тестирования в данный день экзамена;

карточку для члена комиссии по тестированию, проводящего устную часть тестирования, – по 2 экземпляра (один основной и один резервный экземпляр) на каждого проводящего устную часть тестирования в данный день;

карточку для иностранного гражданина, сдающего устную часть тестирования, – по 2 экземпляра (один основной и один резервный экземпляр) на каждого проводящего устную часть тестирования в данный день;

инструкцию для члена комиссии по тестированию, проводящего письменную часть тестирования, – по 2 экземпляра (один основной и один резервный экземпляр) на каждого проводящего письменную часть тестирования в данный день экзамена;

рекомендуемый регламент проведения тестирования – по 1 экземпляру на каждого проводящего письменную часть тестирования в данный день экзамена;

карточку для члена комиссии по проведению тестирования, проводящего письменную часть тестирования, – по 2 экземпляра (один основной и один резервный экземпляр) на каждого проводящего письменную часть тестирования в данный день; карточку для иностранного гражданина, сдающего письменную часть тестирования, – по 1 экземпляру на каждого иностранного гражданина, сдающего письменную часть тестирования в данный день;

критерии оценивания выполнения заданий устной и письменной части тестирования – по 1 экземпляру на каждого члена комиссии, осуществляющего оценивание ответов иностранных граждан, проходящих тестирования в данный день проведения;

протоколы оценивания выполнения заданий устной части тестирования – по 1 экземпляру на каждого иностранного гражданина, сдающего устную часть тестирования; протоколы оценивания выполнения заданий письменной части тестирования – по 1 экземпляру на каждого иностранного гражданина, сдающего письменную часть тестирования.

При необходимости распечатка отдельных форм может быть осуществлена дополнительно.

11. Перед началом проведения устной части тестирования должны быть подготовлены следующие материалы: инструкция и карточка проводящего устную часть тестирования, карточка для иностранного гражданина, сдающего устную часть тестирования, часы. Отдельно для экспертов должны быть распечатаны критерии оценивания выполнения заданий и формы протоколов оценивания ответов.

Порядок использования диагностических материалов при проведении письменной части тестирования.

12. Перед началом проведения письменной части тестирования должны быть подготовлены следующие материалы: инструкция и карточка проводящего тестирование, карточка для иностранного гражданина, сдающего письменную часть тестирования, – по 1 экземпляру для каждого иностранного гражданина, ручки, черновики. При распределении между иностранными гражданами диагностических материалов необходимо учесть, что письменная часть тестирования предполагает прослушивание текста, зачитываемого проводящим тестирование (или воспроизведенного на аудионосителях). Все иностранные граждане, сдающие письменную часть тестирования, находящиеся в одном помещении при проведении письменной части тестирования, услышат один и тот же текст. Поэтому иностранные граждане, сдающие письменную часть тестирования, находящиеся в одном помещении одновременно, должны получить или одинаковые варианты письменной части диагностической работы, или разные варианты диагностической работы, в которых текст для прослушивания один и тот же.

В начале процедуры тестирования проводящий тестирование выдает иностранным гражданам, сдающим письменную часть тестирования, распечатанные карточки, ручки и черновики. Предлагает записать в соответствующем поле карточки свои фамилию, имя и отчество (при наличии). Затем проводит короткий инструктаж о правилах поведения во время тестирования.

Далее проводящий тестирование предлагает иностранным гражданам дважды прослушать текст и сообщает номера заданий, которые нужно будет выполнить по прослушанному тексту. Обращает внимание на то, что после выполнения заданий по тексту следует выполнять остальные задания, не дожидаясь специального указания. Затем громко, разборчиво и медленно читает текст первый раз, делает небольшую (5-10 сек.) паузу и громко, разборчиво и медленно читает текст второй раз.

При проведении тестирования в 10 классе проводящий тестирование обращает особое внимание на задание 9, которое предполагает написание сжатого изложения прослушанного текста.

После этого проводящий тестирование предлагает иностранным гражданам, сдающим письменную часть тестирования, приступить к выполнению заданий письменной части и напоминает номера заданий, которые выполняются по прослушанному тексту.

По истечении времени, отведенного на выполнение письменной части диагностической работы (включая время на чтение текста для прослушивания), забирает у иностранных граждан, сдающих письменную часть тестирования, все выданные материалы, отслеживает указание фамилии, имени и отчества (при наличии) на карточках. Объявляет тестирование завершенным и благодарит за участие.

13. Проверка результатов тестирования осуществляется экспертами, которым необходимо ознакомиться с демоверсиями материалов для проведения тестирования, включая критерии оценивания выполнения заданий, полученными от ответственного организатора ППТ;

В день проведения тестирования эксперты должны ознакомиться с материалами для проведения тестирования (инструктивными материалами для проводящих тестирование, карточками проводящего тестирование, карточками участника) и получить следующие материалы:

бланки протоколов проверки ответов иностранных граждан, сдающих соответствующую часть тестирования (устную и/или письменную) – по одному экземпляру на каждого иностранного гражданина;

критерии оценивания выполнения соответствующей (устной и/или письменной) части тестирования;

черновики для эксперта (при необходимости).

Оценивание результатов тестирования (устной и письменной его части) осуществляется в соответствии с критериями оценивания выполнения заданий, разработка которых организована Рособрнадзором.

Проверка и оценивание устных ответов иностранных граждан, сдающих устную часть тестирования может быть организована по двум схемам (может быть выбрана как одна схема из двух, так и две схемы одновременно).

Первая схема: проверка ответов каждого иностранного гражданина осуществляется экспертом непосредственно при проведении тестирования во время устного ответа. При этом возможно повторное прослушивание и оценивание отдельных ответов после проведения устной части тестирования по аудиозаписи ответов.

Вторая схема: проверка ответов каждого иностранного гражданина осуществляется экспертом после окончания проведения устной части тестирования по аудиозаписям ответов.

Эксперт не должен вмешиваться в беседу иностранного гражданина, сдающего устную часть тестирования, и проводящего устную часть тестирования вне зависимости от выбранной схемы проведения проверки.

При проведении оценивания устных ответов эксперт вносит в протокол проверки ответов устной части тестирования следующие сведения:

- информация о тестирующей организации, ППТ;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) иностранного гражданина; класс;
- номер аудитории; номер варианта;
- баллы по каждому критерию оценивания;
- общее количество баллов за выполнение заданий устной части;
- свои фамилию, имя, отчество (при наличии), подпись и дату проверки.

Проверка и оценивание выполнения заданий письменной части тестирования проводится после проведения письменной части тестирования.

При проведении оценивания результатов письменной части тестирования эксперт оценивает ответы, внесенные иностранными гражданами в карточки участников. При этом эксперт вносит в протокол проверки ответов письменной части тестирования следующие сведения:

- информация о тестирующей организации, ППТ;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) иностранного гражданина; класс;
- номер аудитории; номер варианта;
- баллы по каждому критерию оценивания;
- общее количество баллов за выполнение заданий письменной части; свои фамилию, имя, отчество (при наличии), подпись и дату проверки.

После завершения проверки и оценивания результатов выполнения заданий иностранными гражданами комиссия по проведению тестирования консолидирует результаты оценивания выполнения заданий устной и письменной части каждого иностранного гражданина. Итоговый результат тестирования определяется исходя из общего количества первичных баллов, полученных по каждому критерию оценивания выполнения заданий тестирования.

14. При проведении тестирования тестируемым запрещено:

- пользоваться подсказками работников тестирующей организации, а также других тестируемых;

- пользоваться средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно-вычислительной техникой, справочными материалами, письменными заметками и иными средствами хранения и передачи информации (за исключением их использования в целях тестирования).

15. Тестируемый, нарушивший предусмотренные пунктом 17 требования, считается не прошедшим тестирование и его результаты аннулируются. Решение об аннулировании результатов тестирования принимается председателем комиссии по тестированию и вносится в протокол проведения тестирования.

16. С целью разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования, иностранный гражданин вправе подать апелляцию в апелляционную комиссию, утвержденную приказом Поволжского управления Министерства образования Самарской области.

17. Сведения о результатах тестирования передаются ППТ в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение, в

течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования. Указанная общеобразовательная организация информирует родителя (родителей) (законного (законных) представителя (представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающего, являющегося иностранным гражданином, о результатах тестирования.

18. Все материалы тестирования, включая письменные работы, аудио (видеозаписи) устных ответов иностранных граждан, результаты тестирования, ведомости и протоколы проведения тестирования, хранятся в ППТ.

Порядок
хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для
освоения образовательных программ начального общего, основного общего и
среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Настоящий порядок определяет правила хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства.
2. Все материалы тестирования, включая видеозапись процедуры тестирования, письменные работы, аудио (видеозаписи) устных ответов иностранных граждан и лиц без гражданства, результаты тестирования, ведомости и протоколы проведения тестирования, книга учета результатов тестирования (далее соответственно - материалы тестирования, участники тестирования) хранятся в тестирующей организации.
3. Хранение материалов тестирования осуществляется в специально выделенных и оборудованных помещениях, позволяющих обеспечить сохранность материальных ценностей, соблюдение режима информационной безопасности и хранение в порядке, исключающем доступ к ним посторонних лиц.
4. Неиспользованные и использованные диагностические материалы для проведения тестирования, материалы тестирования хранятся в течение *(не менее 1 года)* со дня получения участником тестирования результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - результаты тестирования).
5. Срок хранения видеозаписи процедуры тестирования – не менее одного года со дня получения участником тестирования результатов тестирования. До наступления указанной даты материалы видеозаписи тестирования могут быть использованы Министерством образования Самарской области с целью выявления фактов нарушения порядка проведения тестирования.
6. В случае необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу Министерством образования Самарской области на отчуждаемых носителях (флеш- картах, DVD дисках и пр.).
7. По истечении сроков хранения материалы тестирования в установленном порядке подлежат уничтожению. Списание к уничтожению производится на основании акта об уничтожении, составляемого комиссией по уничтожению. Уничтожение производится на основании приказа руководителя тестирующей организации.
8. Дальнейшее использование материалов тестирования в практических целях не допускается.
9. Председателем комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства ведется книга учета результатов тестирования.

Приложение 4 к приказу 50-од от 31.03.2025 г.

Состав комиссии
по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения
образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего
образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

ФИО	Должность
-----	-----------

Тиханова Екатерина Александровна	директор, председатель комиссии
Мазурцева Марина Сергеевна	заместитель директора по УР, руководитель ППТ
Савицкая Алена Валерьевна	заместитель директора по ВР, член комиссии
Дильдина Галина Ивановна	учитель русского языка и литературы, член комиссии (по согласованию)
Назарова Наталья Владимировна	учитель русского языка и литературы, член комиссии (по согласованию)
Космирова Светлана Ивановна	учитель русского языка и литературы, член комиссии (по согласованию)
Валькова Ольга Викторовна	учитель русского языка и литературы, член комиссии (по согласованию)
Костяева Людмила Валерьевна	учитель русского языка и литературы, член комиссии (по согласованию)