

Утвержден  
Распоряжением Поволжского управления  
министерства образования и науки Самарской  
области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**План-график проведения мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Самарской области в 2024 году**

№	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Нормативно- правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее-ГИА-11)			
1.1.	Приведение окружных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-11 в текущем году, в соответствие с требованиями федеральных и региональных нормативных правовых документов	в течение учебного года, по мере внесения изменений в НПА	Отдел реализации образовательных программ (далее-ОРОП)
1.2.	Подбор кандидатур в руководители ППЭ, члены ГЭК, члены ПК, общественные наблюдатели	январь-февраль	ОРОП, ГБУ ДПО "Новокуйбышевский РЦ" (далее-РЦ)
1.3.	Подготовка распоряжений:		

- о назначении лиц, ответственных за формирование территориальной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования на территории Поволжского округа;	декабрь	ОРОП
- об организации и проведении итогового сочинения (изложения), в т.ч. в дополнительные сроки;	ноябрь, январь, март	ОРОП
-о регистрации заявлений для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;	декабрь	ОРОП
-об обучении педагогов, обеспечивающих на территории Поволжского образовательного округа проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;	март	ОРОП
-об утверждении состава организаторов, технических специалистов, ассистентов пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Поволжского управления министерства образования и науки Самарской области;	ноябрь	ОРОП
-о создании комиссии по работе с материалами государственной итоговой аттестации;	март	ОРОП

	-о создании необходимых условий выпускникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;	май	ОРОП
	- о транспортном обеспечении ГИА;	май	ОРОП, отдел организации образовательных ресурсов (далее-ОООР)
	о направлении в пункт проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования работников образовательных организаций в качестве руководителей, членов государственной экзаменационной комиссии, организаторов, технических специалистов, участников экзамена;	май, июнь	ОРОП
	-о проведении федерального (регионального) тренировочного мероприятия ЕГЭ;	в соответствии с графиком Рособнадзора, МОНСО	ОРОП
	- о проведении анализа результатов участников ГИА-11 по форме ЕГЭ, вошедших в зоны риска.	август	ОРОП
1.4.	Подготовка и направление служебных писем в органы власти для организации межведомственного взаимодействия по подготовке к проведению ГИА-11: Главному врачу ГБУЗ СО «Волжская ЦРБ», главному врачу ГБУЗ НЦГБ	не позднее, чем за две недели до начала соответствующе-го периода	ОРОП

	Начальнику отдела МВД России по Волжскому району, начальнику отдела МВД России по Волжскому району		
<b>2.</b>	<b>Финансовое обеспечение ГИА-11</b>		
2.1.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-11 в соответствии с нормативными документами РФ	февраль - март	отдел экономики образования, ОООР, ОРОП
2.2.	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА-11	февраль-декабрь	отдел экономики образования, ОООР, ОРОП
2.3.	Приобретение необходимой техники и расходных материалов для функционирования ППЭ	Декабрь - апрель	отдел экономики образования, ОООР
2.4.	Закупка дополнительного оборудования и программного обеспечения для оснащения ППЭ	март - май	отдел экономики образования, ОООР
2.5.	Ведение журналов занятости лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ)	май-июнь	Руководители ОО-ППЭ, ОРОП
<b>3.</b>	<b>Обеспечение мер по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
3.1.	Разработка и корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА, с учетом результатов ГИА - 2023, изменений КИМ ЕГЭ - 2024. Организация и проведение курсов повышения квалификации учителей	октябрь - май	РЦ

3.2.	Адресная работа со школами, демонстрирующих низкие образовательные результаты через проведение выездных «методических аудитов», окружных проектировочных семинаров.	ноябрь - декабрь, февраль - март	РЦ
<b>4.</b>	<b>Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>		
4.1.	Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11, в том числе участие в совещаниях, научно-практических конференциях, курсах повышения квалификации по вопросам проведения ГИА-11 в 2024 году	в течение учебного года	РЦ, ОО
4.2.	Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, на федеральном уровне (дистанционное обучение на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»)	март - май	ОРОП, РЦ, ОО
4.3.	Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению ИС(И), тренировочных мероприятий, на федеральном и региональном уровнях	ноябрь - май	ОРОП, РЦ, ОО
4.4.	Обучение онлайн-наблюдателей ситуационного информационного центра, работе с порталом smotriega.ru на учебной платформе ПАО «Ростелеком» <a href="http://www.edu.rt.ru">www.edu.rt.ru</a>	март - апрель	РЦ, ОО
4.5.	Проведение федеральных и региональных тренировочных мероприятий по технологиям проведения ГИА. Отработка работниками ППЭ технологий проведения ГИА-11	в соответствии с графиком Рособнадзора/ ФЦТ	ОРОП, РЦ, ОО
4.6.	Организация подготовки лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей.	март - май	РЦ

4.7.	Проведение обучающих мероприятий, совещаний окружного уровня по вопросам организации и проведения ГИА-11 для ответственных лиц за организацию и проведение ГИА-11 в образовательных организациях, членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов	ноябрь-февраль	ОРОП, РЦ, ОО
4.8.	Организация участия экспертов ПК в обучающих мероприятиях, проводимых ФИПИ.	по графику ФИПИ	эксперты ПК, РЦ
4.9.	Организация обучения председателей и экспертов ПК по программе ДПО ФГБНУ ФИПИ «Подготовка экспертов для работы в ПК».	сентябрь - апрель по графику ФИПИ	РЦ, ОО
4.10.	<p>Прохождение курсов повышения квалификации по ИОЧ по программам РЦМО:</p> <p>«Формирование профессиональной компетенции педагогов по проверке и оценке заданий с развернутым ответом экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</p> <p>(7 предметов - английский язык, биология, литература, история, обществознание, физика, химия);</p> <p>«Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии по учебному предмету «Математика» при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;</p>	ноябрь - декабрь	РЦ, ОО

	«Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии по учебному предмету «Русский язык» при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».		
4.11.	Организация работы социо-психологических служб по вопросам психологической поддержки обучающихся, родителей к ГИА-11.	в течение учебного года	ОО
<b>5.</b>	<b>Организационное и технологическое обеспечение ГИА-11</b>		
5.1.	Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА-11 в различных формах из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников текущего учебного года;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов;</li> <li>- обучающихся и выпускников СПО;</li> <li>- выпускников прошлых лет;</li> <li>- лиц, не прошедших ГИА-11 в прошлые годы</li> </ul>	октябрь - август	РЦ, ОРОП, ОО
5.2.	Проведение мониторинга имеющегося и необходимого ресурсного, технического, технологического и программного обеспечения ППЭ ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка наличия и работоспособности металлодетекторов;</li> <li>- оснащение средствами подавления сигналов мобильной связи;</li> <li>- анализ наличия резервных схем электроснабжения;</li> <li>- оснащение необходимым техническим оборудованием (рабочими станциями) в соответствии с техническими требованиями:</li> </ul>	ноябрь - январь	ОООР, ОРОП, РЦ, ППЭ ОО

	<p>анализ обеспеченности округа компьютерной техникой, поставленной в рамках ЦОС, IT-куб, «Точки роста», мини-кванториумов, мобильных компьютерных классов, кабинетов технологии, в рамках закупок для ГИА, в том числе имеющейся в ОО, с учетом прогнозного количества аудиторий ППЭ, участников ГИА-11 по информатике и ИКТ, иностранным языкам;</p> <p>- мониторинг технического состояния ППЭ (мониторинг суммарной нагрузки на электросеть всех включенных компьютеров, надежности работы автомата защиты сети на этажах)</p>		
5.3.	Внесение информации в РИС в соответствии с графиком, утвержденным распоряжением министерства образования и науки Самарской области	в соответствии с графиком ФЦТ	РЦ, ОО
5.4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС	февраль - март, май, июль - сентябрь	РЦ, ОРОП, ОО
5.5.	Организация проведения итогового сочинения (изложения)	Декабрь (первая среда) февраль (первая среда) апрель (вторая среда)	ОРОП, РЦ, ОО
5.6.	Мониторинг готовности систем видеонаблюдения и ЛВС в ППЭ	март, апрель - май, сентябрь	РЦ, ОРОП, ОО-ППЭ
	Тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ	05.03.24, 15.05.24	



5.7.	Формирование схемы прикрепления обучающихся и выпускников прошлых лет, обучающихся среднего профессионального образования к ППЭ по дням экзаменов	март, май	РЦ, ОРОП
5.8.	Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ	март, май	ОООР
5.9.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов, в соответствии с требованиями Порядка, методических рекомендаций проведения ГИА-11 и решением ГЭК	не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена	ОРОП, РЦ, ОО
	- мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-11 с ОВЗ детей-инвалидов и инвалидов;	в течение учебного года	
	определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь	в течение учебного года	
	- создание материально-технических условий для участников ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	в течение учебного года	
5.10.	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ЕГЭ в ППЭ	ноябрь — май	ОРОП, РЦ, ОО
5.11.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей 1) организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей; 2) прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей;	с января - не позднее, чем за 3 дня до начала ГИА-11	РЦ, ОРОП, ОО

	3) аккредитация общественных наблюдателей, выдача удостоверений общественным наблюдателям; 4) формирование реестра общественных наблюдателей ГИА-11		
5.12.	Планирование ГИА-11: - распределение участников ГИА-11 по ППЭ на экзамены; - распределение работников по ППЭ по экзаменам; -распределение общественных наблюдателей по ППЭ; Формирование проектов организационно-технологических схем проведения ГИА-11	в соответствии со сроками внесения сведений в РИС	ОРОП, РЦ, ОО
5.13.	Проведение ГИА-11 в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором	в соответствии со сроками, утвержденными приказом Министерства просвещения и Рособрнадзора	ОРОП, РЦ, ОО
5.14.	Анализ организационно - технологического проведения ГИА-11 в 2024 году	август - ноябрь	ОРОП, РЦ
5.15.	Организация информирования о результатах ЕГЭ (в том числе после рассмотрения апелляций): выпускников текущего года, экстернов - в ОО; выпускников прошлых лет, обучающихся СПО и иностранных ОО -в РЦ.	в сроки, установленные Рособрнадзором	РЦ, ОО
5.16.	Организация информационного обмена на окружном уровне по установленным каналам связи	в период проведения ГИА-11	ОРОП, РЦ

6.	Контроль за организацией и проведением ГИА-11		
6.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11, в том числе мониторинг сайтов ОО на предмет проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11	в течение учебного года	ОРОП, РЦ, ОО
6.2.	Контроль за прохождением на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (ФЦТ) с последующим тестированием и получением сертификата лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, обучения: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	март - май	РЦ, ОРОП, ОО
6.3.	Обеспечение прохождения техническими специалистами ППЭ опроса ФЦТ	согласно графику	РЦ, ОО
6.4.	Контроль за соблюдением информационной безопасности: условия хранения экзаменационных материалов, документов ППЭ, процедуры проведения ГИА, процедуры обработки материалов, доставки экзаменационных материалов, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности	январь - декабрь	ОРОП, РЦ
6.5.	Контроль правомерности определения форм участия в ГИА-11 и создания особых условий для сдачи экзаменов	февраль - май	ОРОП, РЦ

6.6.	Мониторинг достоверности сведений лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, внесенных в региональную информационную систему	февраль - май	РЦ, ОРОП, ОО
6.7.	Контроль за организацией проведения промежуточной аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования, и допуска их к сдаче ГИА-11	май	ОРОП
6.8.	<p>Осуществление контроля за ходом проведения ГИА-11:</p> <p>контроль готовности ППЭ к проведению ЕГЭ в соответствии с поставленными задачами в части оснащения ППЭ, обучения специалистов, участия в тренировочных мероприятиях;</p> <p>охват ППЭ общественным наблюдением;</p> <p>контроль объективности проведения ЕГЭ в ППЭ на сайте «Мониторинг ППЭ» (<a href="http://ppe.rustest.ru">http://ppe.rustest.ru</a>);</p> <p>соблюдение сроков сканирования и обработки бланков;</p> <p>контроль за обработкой меток о нарушениях в ППЭ в режиме онлайн</p>	в период проведения ГИА-11	ОРОП, РЦ, ОО-ППЭ
7.	Анализ проведения ГИА-11 на территории Поволжского образовательного округа		
7.1.	Подготовка статистико-аналитических отчетов по учебным предметам в соответствии с методическими рекомендациями ФИПИ.	август	РЦ
7.2.	Издание электронного сборника по итогам проведения ГИА-11 с описанием выявленных проблем для использования в работе учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-11 в текущем учебном году	август-сентябрь	РЦ

7.3.	Представление итогов проведения ГИА-11 и постановка задач на следующий учебный год в рамках августовской педагогической конференции	август-сентябрь	ОРОП
7.4.	Проведение Коллегии, совещаний с руководителями ОО по анализу результатов и проведения ГИА-11, постановке задач на следующий учебный год	август-октябрь	ОРОП, РЦ
8	<b>МЕДИАПЛАН информационного сопровождения организации и проведения ГИА-11</b>		
8.1.	<p>Организация работы по информированию обучающихся, родителей (законных представителей), в том числе через официальные сайты управления, РЦ, ОО, социальные сети, по вопросам ГИА:</p> <p>1) о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении);</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА;</p> <p>3) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), экзаменов;</p> <p>4) о сроках, местах и порядке информирования и о результатах итогового сочинения (изложения);</p> <p>5) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>6) об официальном дне объявления результатов участия в ГИА-11</p>	Весь период	ОРОП, РЦ
8.2.	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-11	Весь период	ОРОП, РЦ
8.3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024 году	Весь период	ОРОП

8.4.	Оформление информационных сайтов, плакатов и стендов для участников ГИА	Весь период	ОРОП, РЦ, ОО
8.5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА	Весь период	ОРОП, ОО
8.6.	Участие во Всероссийских акциях, инициируемых Рособрнадзором	Согласно графику Рособрнадзора	ОРОП, ОО
8.7.	Участие в региональных акциях: «ЕГЭ-2024. Разберем со специалистом», «Родительский университет», «Абитуриент».	Согласно графику МОНСО	ОРОП, РЦ