

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
Средняя общеобразовательная школа им. А. И. Кузнецова с. Курумоч
муниципального района Волжский Самарской области

Принято
на заседании педагогического совета

Протокол от 21.02.2020 г. №4

Утверждено

Директор ГБОУ СОШ с. Курумоч

Каширин И. К.

Приказ № 40/2-од от 21.02.2020 г.



ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
в ГБОУ СОШ с. Курумоч

(новая редакция)

1. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации (далее - дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самара (далее - Школу) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее общеобразовательным программам), в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч.1 ст. 28, ч.8 ст. 55, ч.6 ст.14;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 г. № 19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Административным регламентом предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам», утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 г. № 126-од (для государственных образовательных организаций. Осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177;

- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Уставом школы.

Правила регламентируют прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Правила приема в Школу на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются школой самостоятельно, в части, не урегулированной законодательством об образовании.

2. Школа осуществляет прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено учреждение в соответствии с Приложением к распоряжению руководителя ПУ МОН СО

« Перечень территорий муниципального района Волжский Самарской области,

закрепляемых за государственными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального района Волжский Самарской области».

3. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 ФЗ от 29.12.12 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации». В случае отказа в предоставлении места в Школу, в решении вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию, родители обращаются в ПУ МОН СО .

4. Прием в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области проводится на общедоступной основе.
5. Школа обязана ознакомить ребенка и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Школа размещает распорядительный акт ПУ МОН СО о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Самара, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
7. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей. Форма заявления о выборе языка обучения разрабатывается образовательной организацией и размещается на информационных стендах Школы, в том числе электронного формата (АСУ РСО, официальный сайт Школы).
8. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте информацию о:
 - количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
 - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплении территории, не позднее 1 июля.
9. Подача заявления о зачислении ребенка в первый класс осуществляется родителями (законными представителями) ребенка одним из двух способов по выбору родителей (законных представителей):
 - дистанционно (посредством электронной регистрации родителями заявления через

открытую часть модуля «Е-услуги. Образование» с авторизацией через ЕСИА);

- очно (посредством личного обращения родителей (законных представителей) в Школу).

10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка и его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форму заявления Школа размещает на информационном стенде и (или) на официальном сайте.

11. После подачи заявления дистанционно родители (законные представители) обязаны в течение трех рабочих дней (не считая день подачи заявления) предоставить нарочно следующие документы:

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- любые другие документы по усмотрению заявителя, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

12. Заявление о зачислении в 1 класс аннулируется в случае:

- непредоставления (несвоевременного предоставления) документов;
- несоответствия фактических сведений о ребенке и его местожительстве (месте пребывания) с данными, указанными в заявлении;
- несоответствия указанного места жительства (места пребывания) ребенка с территорией, закрепленной за ГБОУ СОШ с. Курумоч.

13. Прием граждан в 1 класс осуществляется в два этапа:

1 этап - зачисление граждан, зарегистрированных на закрепленной за школой территории начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2 этап - зачисление граждан, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории начинается не позднее 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

14. Для зачисления в 1 класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка - иностранного гражданина (паспорт

иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временного проживающего на территории России, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории России);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (визу - в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы, и(или) миграционную карту с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

15. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет.

16. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для следующих категорий граждан:

для сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан, а именно:

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- детям гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в

полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина РФ, указанных в вышеизложенных пунктах настоящей части.

17. В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места установлено детям военнослужащих по месту жительства их семей.

18. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для детей сотрудников, имеющих специальное звание и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ (далее сотрудники), граждан РФ, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовноисполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах РФ, а именно:

- детям сотрудника;

- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина РФ, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина РФ, указанных в вышеперечисленных пунктах настоящей части.

19. В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Федерального закона «Об образовании в РФ»: проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
20. Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное и преимущественное право на предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством, предоставляют документы, подтверждающие их право.
21. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют справку о текущей и промежуточной аттестации и личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
22. При приеме в Школу на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании. Для иностранных граждан - документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
23. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.
24. Зачисление в Школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказ о зачислении в первый класс размещается на официальном сайте в день его издания.
25. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело.
26. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.
27. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы и локальнонормативными документами, регламентирующими деятельность школы, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей

(законных представителей) ребенка.

28. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.
29. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.