

ПРИКАЗ

от 01.09.2013 №70/4-од

Об утверждении Положения о педагогическом совете

В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о педагогическом совете.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Признать утратившим силу приказ «Об утверждении положений и должностных инструкций» от 31.01.2012года № 44\1-ОД в части «Положение о педагогическом совете».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

ГБОУ СОШ с. Курумоч



Каширин И. К.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 01.09.2013 №70/4-од

Принято на заседании

педагогического совета

ГБОУ СОШ с. Курумоч

протокол №11 от 31.08.2013

Положение о педагогическом совете

1. Настоящее Положение определяет компетенцию Педагогического совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области общеобразовательной школы им. А. И. Кузнецова с. Курумоч муниципального района Волжский Самарской области (далее – ГБОУ СОШ с. Курумоч), порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.
2. Педагогический совет в качестве органа самоуправления создан и действует в целях обеспечения получения обучающимися качественного образования, внедрения эффективных форм организации образовательной деятельности, реализации содержания образования, совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности.
3. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ГБОУ СОШ с. Курумоч.
4. Компетенция педагогического совета:
 - определение стратегии развития образовательной деятельности ГБОУ СОШ с. Курумоч;
 - рассмотрение и принятие общеобразовательных программ (в том числе

рабочих) ГБОУ СОШ с. Курумоч , учебных планов, годового календарного учебного графика;

- принятие к действию локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся¹.
- принятие решения о промежуточной аттестации обучающихся, об учебных предметах, вынесенных на промежуточную аттестацию, её формах, о сроках проведения;
- рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- определение учебных изданий, используемых при реализации общеобразовательных программ, с учетом требований ФГОС, а также примерных общеобразовательных программ;
- рассмотрение вопросов содержания, использования и совершенствования форм и методов обучения и воспитания, педагогических технологий, планирования образовательной деятельности;²
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся;

- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников школы;
 - рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив;
 - рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;³
 - решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам образовательной организации, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
 - принятие решения об исключении обучающегося из ГБОУ СОШ с. Курумоч;
 - принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, о допуске к ЕГЭ и ГИА, о форме сдачи ГИА, выпуске из образовательной организации, условном переводе в следующий класс, об оставлении обучающегося на повторное обучение, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о продолжении обучения в иной форме либо по ИУТ;
 - выполнение иных функций, вытекающих из устава ГБОУ СОШ с. Курумоч и необходимости наиболее эффективной организации учебно-воспитательной деятельности;
 - принятие иных локальных актов, не указанных в п.4 данного положения, в соответствии со своей компетенцией;
5. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники ГБОУ СОШ с. Курумоч, директор школы, его заместители.
 6. Председателем Педагогического совета является директор школы.
 7. Секретарь Педагогического совета избирается из состава педагогических работников учреждения сроком на один год.

³ п.3 ч.3 ст.28 ФЗ «Об образовании в РФ»

8. Педагогический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом директора школы.
9. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.
10. Очередные заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Педагогического совета, но не реже четырёх раз в течение учебного года.
11. Внеочередное заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета.
12. Решение Педагогического совета является правомочным, если на заседании присутствовало не менее $2/3$ педагогических работников и если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Педагогического совета.
13. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием.
14. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педсовета.
15. Возражения кого-либо из членов Педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.
16. Книга протоколов заседаний Педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора школы и печатью образовательной организации и хранится в делах школы 10 лет.